

10. Personer utan svenskt personnummer/reservnummer

Fråga: Hur fungerar det med personer som har reservnummer i CPUP?

Personer som inte har svenskt personnummer kan registreras in i CPUP enligt följande

ÅÅÅÅMMDD-KXXX

K= valfritt tecken

X=valfritt tecken eller siffra

Exempel: 20190203-N23A

Om en person med tillfälligt personnummer har bott i annan region och där deltagit i CPUP så behöver personens data flyttas över till den nya regionen förutsatt att personen fortsatt önskas följas i CPUP.

Den avflyttande regionen har troligen meddelat överflytt av data till RC Syd men om man inte känner till vilket reservnummer som personen varit registrerad med i den tidigare regionen kanske man inte tänker på att söka på personen utan bara registrerar personen under nytt tillfälligt personnummer. Detta innebär då att man inte får en samlad bild av personens data. Historiska data ligger kvar i den tidigare regionen och samma person finns i databasen under två olika personnummer.

Ett tips! är att söka på enbart första delen av personnr ÅÅÅÅMMDD - för att se om man får upp en träff på personen. Får man det så noterar man de sista fyra siffrorna och fortsätter att registrera under detta personnummer/reservnummer.

Får man ingen träff och man vet att personen varit med i CPUP tidigare så kontakta Penny Lindegren för vidare kontroll mot databasen. Telefon: Tel: 046 – 17 13 48, epost: se nedan.

Hur gör man med person som har ett tillfälligt personnummer/reservnummer som får ett svenskt personnummer?

Man behöver gå in och söka upp personens patientformulär under reservnumret och ändra till det nya personnumret. Man lägger alltså **inte** upp ett helt nytt patientformulär för då har man två patientformulär på samma person. Data kommer då inte att ligga samlat vilket påverkar utrapport som exempelvis individuell historik.

Efter att man ändrat till det nya personnumret i patientformuläret behöver man gå in i alla formulär/bedömningar där personen finns registrerad för att söka på det gamla personnumret och sedan ändra till det nya.

Viktigt att tänka på är att kontrollera så att tidigare bedömningar som eventuellt är registrerade i annan region inte överskrivs av det som står i patientformuläret i nuläget. Man hämtar ju inte bara för- och efternamn från patientformuläret utan även region och distrikt. Skulle det finnas bedömningar som är gjorda under tiden personen bodde i annan region så vill man ju att den regionen ska stå kvar på bedömningen. Då noterar man tidigare region/distrikt innan man hämtar uppgiften från patientformuläret och ändrar sedan manuellt, genom val i rullgardinslistan, tillbaka till regionen som stod innan. Om något är oklart kring detta så kontakta Penny Lindegren för vidare hjälp. Epost: penelope.lindegren@skane.se